

Managementul Proiectelor Software

Asist.Dr.Ing. Corina CÎMPANU

MPS I. Conținutul cursului

- **Capitolul 1.** Introducere în managementul proiectelor
- **Capitolul 2.** Metodologii de dezvoltare a programelor
- **Capitolul 3.** Justificarea financiară a proiectului
- **Capitolul 4.** Managementul domeniului
- **Capitolul 5.** Managementul timpului
- **Capitolul 6.** Managementul costului
- **Capitolul 7.** Managementul calității
- **Capitolul 8.** Managementul resurselor umane
- **Capitolul 9.** Conducerea echipei
- **Capitolul 10.** Managementul comunicării
- **Capitolul 11.** Managementul riscului
- **Capitolul 12.** Analiza deciziilor

[2]

Cursul nr. 4

MANAGEMENTUL PROIECTELOR SOFTWARE I

Capitolul 4. Managementul domeniului

1. Definirea domeniului
2. Crearea structurii de descompunere a activităților
3. Verificarea domeniului
4. Controlul domeniului

Capitolul 4. Managementul domeniului

1. Definirea domeniului

Abordarea clasică	Abordarea agilă
Pregătirea unui document de <i>Specificare a Domeniului Proiectului</i> , care include elemente precum: obiectivele și limitele proiectului, descrierea domeniului	Organizarea unei întâlniri pentru definirea viziunii asupra produsului, confirmarea și clarificarea obiectivelor, limitelor și descrierea domeniului prin exerciții precum enunțul din lift (engl. “elevator pitch”)
Definirea punctelor de referință (engl. “milestones”) și a livrabililor proiectului	Organizarea unei întâlniri de planificare a foii de parcurs (engl. “roadmap”) a proiectului, precum și întâlniri (de exemplu trimestriale) de planificare a punctelor de referință și a livrabililor la nivel de iterație
Specificațiile produsului și criteriile de acceptare / recepție	Întâlnire de planificare a iterației cu scopul stabilirii detaliilor fiecărei caracteristici și a activităților necesare pentru terminarea acestora pe baza criteriilor de finalizare ale echipei și a criteriilor de acceptare ale clientului
Presupuneri și constrângeri	Toate întâlnirile identifică sau revizuiesc presupunerile și constrângerile

Capitolul 4. Managementul domeniului

1. Definirea domeniului

Abordarea clasică	Abordarea agilă
Pregătirea unui document de <i>Specificare a Domeniului Proiectului</i> , care include elemente precum: obiectivele și limitele proiectului, descrierea domeniului	Organizarea unei întâlniri pentru definirea viziunii asupra produsului, confirmarea și clarificarea obiectivelor, limitelor și descrierea domeniului prin exerciții precum enunțul din lift (engl. “elevator pitch”)
Definirea punctelor de referință (engl. “milestones”) și a livrabililor proiectului	Organizarea unei întâlniri de planificare a foii de parcurs (engl. “roadmap”) a proiectului, precum și întâlniri (de exemplu trimestriale) de planificare a punctelor de referință și a livrabililor la nivel de iterație
Specificațiile produsului și criteriile de acceptare / recepție	Întâlnire de planificare a iterației cu scopul stabilirii detaliilor fiecărei caracteristici și a activităților necesare pentru terminarea acestora pe baza criteriilor de finalizare ale echipei și a criteriilor de acceptare ale clientului
Presupuneri și constrângeri	Toate întâlnirile identifică sau revizuiesc presupunerile și constrângerile

Capitolul 4. Managementul domeniului

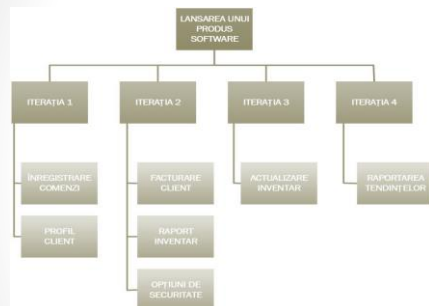
1. Definirea domeniului

Abordarea clasică	Abordarea agilă
Pregătirea unui document de <i>Specificare a Domeniului Proiectului</i> , care include elemente precum: obiectivele și limitele proiectului, descrierea domeniului	Organizarea unei întâlniri pentru definirea viziunii asupra produsului, confirmarea și clarificarea obiectivelor, limitelor și descrierea domeniului prin exerciții precum enunțul din lift (engl. “elevator pitch”)
Definirea punctelor de referință (engl. “milestones”) și a livrabilelor proiectului	Organizarea unei întâlniri de planificare a foii de parcurs (engl. “roadmap”) a proiectului, precum și întâlniri (de exemplu trimestriale) de planificare a punctelor de referință și a livrabilelor la nivel de iterație
Specificațiile produsului și criteriile de acceptare / recepție	Întâlnire de planificare a iterației cu scopul stabilirii detaliilor fiecărei caracteristici și a activităților necesare pentru terminarea acestora pe baza criteriilor de finalizare ale echipei și a criteriilor de acceptare ale clientului
Presupuneri și constrângeri	Toate întâlnirile identifică sau revizuiesc presupunerile și constrângerile

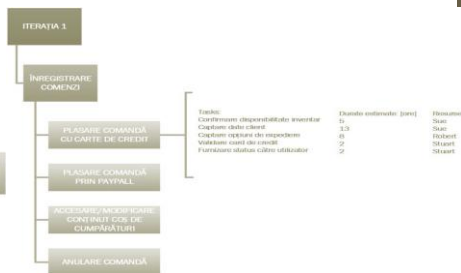
Capitolul 4. Managementul domeniului

2. Crearea structurii de descompunere a activităților WBS

Rezultatele unei întâlniri de planificare a lansării



Plan de iterație parțial



Abordarea clasică

Crearea unei diagrame a SDA

Abordarea agilă

Întâlniri de planificare în care se conferă echipei responsabilitatea descompunerii lucrului în pachete de activități mai mici

Capitolul 4. Managementul domeniului

3. Verificarea domeniului

- În cadrul iterației
- Pe parcursul/ la finalul iterației
- Reintroducere cerințe pt următoarea iterație

[9]

Capitolul 4. Managementul domeniului

4. Controlul domeniului

Abordarea clasică	Abordarea agilă
Utilizarea unui sistem de control al modificărilor	Clientul gestionează lista de cerințe a produsului. Când echipa începe lucrul la o iterație, domeniul rămâne blocat pe parcursul ei
Actualizarea tuturor documentelor potrivit modificărilor aprobate	Echipa revizuieste planurile de lansare și foaia de parcurs în mod regulat, ori de câte ori este nevoie pentru a surprinde progresul echipei și modificările solicitate de client

[10]